

**Администрация Пеновского муниципального округа
Тверской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2021

п.г.т.Пено

№5

Об утверждении Положения о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Пеновского муниципального округа

Во исполнение положений Устава Пеновского муниципального округа Тверской области, принятого решением Думы Пеновского муниципального округа от 03.12.2020 №49, и создания безопасных условий дорожного движения:

1. Утвердить Положение о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Пеновского муниципального округа (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

а) Постановление Главы Пеновского района Тверской области от 19.11.2012г. №618 «О создании Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Пеновского района»;

б) Постановление Главы Пеновского района Тверской области от 24.09.2013 №680;

в) Постановление Главы Пеновского района Тверской области от 23.01.2015 №24 «О внесении изменений в состав Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Пеновского района»;

г) Постановление Главы Пеновского района Тверской области от 12.10.2015 №364 «О внесении изменений в отдельные постановления главы Пеновского района и администрации Пеновского района»;

д) Постановление Главы Пеновского района Тверской области от 14.12.2017 №467 «О внесении изменений в состав Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Пеновского района»;

е) Постановление Главы Пеновского района Тверской области от 03.04.2018 №122 «О внесении изменений в состав Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Пеновского района»;

ё) Постановление Администрации Пеновского района Тверской области от 20.11.2019 №603 «О внесении изменений в состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Пеновского района, утвержденную постановлением Главы Пеновского района Тверской области от 19.11.2012г. №618».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Пеновского муниципального округа Тверской области (<http://пеновский-округ.рф>).

Глава Пеновского муниципального округа

В.Ф. Морозов

Положение о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения
Пеновского муниципального округа

Раздел I Общие положения

1. Комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения Пеновского муниципального округа (далее - Комиссия) является координационным органом, образуется с целью рассмотрения вопросов и подготовки предложений, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения, снижения тяжести последствий дорожно-транспортных происшествий, совершенствования и развития дорожной инфраструктуры.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тверской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области, Уставом Пеновского муниципального округа Тверской области, а также настоящим Положением.

Раздел II Основные задачи и функции Комиссии

3. Основные задачи, которые должна решать Комиссия:

а) оценка состояния аварийности на дорогах Пеновского муниципального округа, организация разработки и контроль за выполнением мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и снижению тяжести их последствий, повышению уровня безопасности дорожного движения;

б) координация деятельности органов исполнительной власти муниципального органа в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

в) обеспечение разработки и реализации совместных планов мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения в Пеновском муниципальном округе;

г) подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения в Пеновском муниципальном округе, улучшению взаимодействия в данной сфере с правоохранительными органами, исполнительными органами муниципальной власти Пеновского муниципального округа, общественностью.

4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

а) организует изучение причин аварийности на муниципальной сети дорог и улиц;

б) заслушивает ответственных работников Администрации Пеновского муниципального округа, представителей ОГИБДД по Пеновскому муниципальному округу о причинах возникновения дорожно-транспортных происшествий и мерах по их профилактике;

в) осуществляет анализ проводимых работ по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Пеновского муниципального округа и вырабатывает практические рекомендации по ее улучшению;

г) определяет совместно с заинтересованными организациями приоритетные направления деятельности по предупреждению и профилактике дорожно-транспортных происшествий;

д) рассматривает вопросы по ограничению движения транспортных средств в неблагоприятные периоды года и в иных случаях, необходимых для сохранности автомобильных дорог и дорожных сооружений.

Раздел III Права Комиссии

5. Права, которыми обладает Комиссия для решения возложенных на нее задач:

а) запрашивать у органов местного самоуправления, организаций, учреждений и общественных объединений информацию и материалы, необходимые для осуществления деятельности Комиссии;

б) заслушивать на своих заседаниях членов Комиссии, а также не входящих в ее состав представителей органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

в) привлекать для участия в своей работе представителей органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

г) образовывать при необходимости рабочие группы для оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным проблемам, связанным с выполнением возложенных на Комиссию задач;

д) взаимодействовать с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Тверской области и общественными объединениями;

е) вносить в установленном порядке органам местного самоуправления и организациям предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

Раздел IV Состав Комиссии

6. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации Пеновского муниципального округа Тверской области.

7. В состав Комиссии входят следующие лица: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

8. Председатель Комиссии:

а) руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания, распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им поручения;

б) организует работу по подготовке отчета о деятельности Комиссии;

в) определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;

г) подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;

д) организует работу по подготовке проектов правовых актов Пеновского муниципального округа по внесению изменений в состав Комиссии в связи с организационно-кадровыми изменениями, проектов нормативных правовых актов Пеновского муниципального округа по внесению изменений в настоящее Положение, по реорганизации и ликвидации Комиссии;

е) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций;

ж) представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

з) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

9. Заместитель председателя Комиссии организуют деятельность членов Комиссии по направлениям, а так же по поручению председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия.

10. Секретарь Комиссии, ответственный за документационное обеспечение деятельности Комиссии:

а) осуществляет контроль за представлением установленной отчетности Комиссии;

б) оформляет протоколы заседаний;

в) осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений и поручений председателя Комиссии;

г) вносит предложения о необходимости внесения изменения в состав Комиссии;

д) осуществляет подготовку проектов планов работы Комиссии;

е) формирует проект повестки дня очередного заседания;

ж) организует сбор и подготовку материалов к заседаниям;

з) информирует членов Комиссии о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

и) организует участие в заседаниях Комиссии представителей органов местного самоуправления, а также представителей организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;

к) формирует в дело документы Комиссии, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

11. Члены Комиссии имеют право:

а) доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;

б) в случае несогласия с принятым решением - изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;

в) возглавлять и участвовать в образуемых Комиссией рабочих группах.

Раздел V Организация работы Комиссии

12. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания Комиссии, утверждаемыми председателем Комиссии.

13. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии.

14. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в Комиссию.

15. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях с правом замены.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания.

16. На заседания Комиссии при необходимости могут приглашаться представители органов местного самоуправления, общественных и иных организаций, не входящие в состав Комиссии.

17. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

В отдельных случаях по принципиально важным вопросам возможно принятие решения Комиссии на основании единогласного мнения входящих в ее состав лиц, присутствующих на заседании.

18. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь Комиссии.

Копии протокола заседания Комиссии или выписки из него рассылаются его членам и организациям, представители которых принимали участие в заседании Комиссии.

19. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется органами, к ведению которых относятся вопросы повестки дня заседания.

Раздел VI Рабочие группы

20. Для оперативной и качественной подготовки материалов и проектов правовых актов Пеновского муниципального округа Комиссия может своим решением образовывать рабочие группы.

21. Перечень рабочих групп и их руководители утверждаются председателем Комиссии.

Состав рабочих групп утверждается Комиссией по представлению руководителей рабочих групп.

22. В состав рабочих групп включаются представители органов местного самоуправления, научных, общественных и иных организаций.

23. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы Комиссии.

Итоги рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию рабочих групп, оформляются протоколами и направляются в Комиссию с проектами соответствующих решений Комиссии.